

| नामांक | | | | Roll No. | | |
|--------|--|--|--|----------|--|--|
| | | | | | | |

No. of Questions — 23

No. of Printed Pages — 7

SS—06—2—Pub. Adm. II

उच्च माध्यमिक परीक्षा, 2010

SENIOR SECONDARY EXAMINATION, 2010

वैकल्पिक वर्ग I—कला (OPTIONAL GROUP I — Arts)

लोक प्रशासन — द्वितीय पत्र

(PUBLIC ADMINISTRATION — Second Paper)

समय : 3 $\frac{1}{4}$ घण्टे

पूर्णांक : 60

परीक्षार्थियों के लिए सामान्य निर्देश :

GENERAL INSTRUCTIONS TO THE EXAMINEES :

1. परीक्षार्थी सर्वप्रथम अपने प्रश्न पत्र पर नामांक अनिवार्यतः लिखें ।
Candidate must write first his / her Roll No. on the question paper compulsorily.
2. प्रश्न पत्र के हिन्दी व अंग्रेजी रूपान्तर में किसी प्रकार की त्रुटि / अन्तर / विरोधाभास होने पर हिन्दी भाषा के प्रश्न को सही मानें ।
If there is any error / difference / contradiction in Hindi & English versions of the question paper, the question of Hindi version should be treated valid.
3. सभी प्रश्न करने अनिवार्य हैं । प्रश्न क्रमांक 22 एवं 23 में आन्तरिक विकल्प हैं ।
All the questions are compulsory. Question Nos. 22 and 23 have internal choices.
4. प्रत्येक प्रश्न का उत्तर दी गई उत्तर-पुस्तिका में ही लिखें ।
Write the answer to each question in the given answer-book only.
5. जिस प्रश्न के एक से अधिक समान अंक वाले भाग हैं, उन सभी भागों का हल एक साथ सतत् लिखें ।
For questions having more than one part carrying similar marks, the answers of those parts are to be written together in continuity.

SS—06—2—Pub. Adm. II

SS-508-II

[Turn over

6. प्रश्न क्रमांक 1 के चार भाग (i, ii, iii तथा iv) हैं । प्रत्येक भाग के उत्तर के चार विकल्प (अ, ब, स एवं द) हैं । सही विकल्प का उत्तराक्षर उत्तर-पुस्तिका में निम्नानुसार तालिका बनाकर लिखिए :

There are *four* parts (i, ii, iii and iv) in Question No. 1. Each part has *four* alternatives A, B, C and D. Write the letter of the correct alternative in the answer-book at a place by making a table as mentioned below :

| प्रश्न क्रमांक Question No. | सही उत्तर का क्रमाक्षर Correct letter of the Answer |
|--------------------------------|---|
| 1. (i) | |
| 1. (ii) | |
| 1. (iii) | |
| 1. (iv) | |

1. (i) निम्नलिखित में से कौन-सा कार्य सचिव का नहीं है ?
- (अ) नीति निर्माण
(ब) परामर्श देना
(स) सूचना प्रदान करना
(द) नीति क्रियान्वयन ।

Which among the following is not a function of Secretary ?

- (A) Policy formulation
(B) Provide advice
(C) Provide information
(D) Policy execution.

$\frac{1}{2}$

(ii) जिला आयोजना समिति का अध्यक्ष कौन होता है ?

- (अ) जिला कलेक्टर
- (ब) विकास अधिकारी
- (स) जिला प्रमुख
- (द) मुख्य कार्यकारी अधिकारी ।

Who is the Chairperson of District Planning Committee ?

- (A) District Collector
- (B) Development Officer
- (C) Zilla Pramukh
- (D) Chief Executive Officer. $\frac{1}{2}$

(iii) राजस्थान राज्य में, राज्य शैक्षिक अनुसंधान प्रशिक्षण संस्थान का मुख्यालय अवस्थित है

- (अ) जयपुर में
- (ब) जोधपुर में
- (स) बीकानेर में
- (द) उदयपुर में ।

In the state of Rajasthan, the head office of State Institute of Educational Research and Training is situated at

- (A) Jaipur
- (B) Jodhpur
- (C) Bikaner
- (D) Udaipur. $\frac{1}{2}$

(iv) भारतीय संविधान के किस भाग में नीति निर्देशक तत्वों का प्रावधान है ?

- (अ) भाग – II
- (ब) भाग – III
- (स) भाग – IV
- (द) भाग – V.

Which part of the Constitution of India consists the provisions of Directive Principles of State Policy ?

- (A) Part – II
- (B) Part – III
- (C) Part – IV
- (D) Part – V. $\frac{1}{2}$

नोट : प्रश्न संख्या **2** से **5** तक प्रत्येक प्रश्न का उत्तर अधिकतम **एक** वाक्य में दीजिए ।

Note : Answer Question Nos. **2** to **5** in a maximum of *one* sentence each.

2. 'गणतन्त्र' से क्या अभिप्राय है ?

What do you mean by 'Republic' ? 1

3. 'न्यायिक पुनरावलोकन' क्या है ?

What is 'Judicial Review' ? 1

4. प्रशासनिक नैतिकता के पतन के लिए उत्तरदायी किन्हीं दो महत्वपूर्ण कारकों का उल्लेख कीजिए ।

Mention two important factors responsible for decline in Administrative Ethics. 1

5. राष्ट्रीय विकास परिषद् की बैठकों की अध्यक्षता कौन करता है ?

Who presides over the meetings of National Development Council ? 1

निर्देश : प्रश्न संख्या **6** से **11** तक प्रत्येक प्रश्न का उत्तर अधिकतम **40** शब्दों में दीजिए ।

Note : Answer Question Nos. **6** to **11** in a maximum of **40** words each.

6. राजस्थान में योजना मण्डल की स्थापना के चार प्रमुख उद्देश्यों को लिखिए ।

Write four major objectives behind the establishment of Planning Board in Rajasthan. 2

7. जिला जन अभियोग एवं सतर्कता समिति के प्रमुख कार्य बताइए ।

Mention important functions of District Public Grievance and Vigilance Committee. 2

8. प्रशासन पर जन नियंत्रण की कोई चार विधियाँ इंगित कीजिए ।

Point out four major methods of popular control over administration. 2

9. जनसंख्या वितरण को प्रभावित करने वाले कोई चार कारक बताइए ।

Mention any four factors affecting the population distribution. 2

10. 'सूचना के अधिकार' से आप क्या समझते हैं ?

What do you mean by 'Right to information' ? 2

11. सम्पूर्ण साक्षरता अभियान के क्या उद्देश्य थे ?

What were the objectives of Total Literacy Campaign ? 2

निर्देश : प्रश्न संख्या 12 से 21 तक प्रत्येक प्रश्न का उत्तर अधिकतम एक पृष्ठ में दीजिए ।

Note : Answer Question Nos. 12 to 21 in a maximum of one page each.

12. नीति निर्माण में दबाव समूहों की भूमिका स्पष्ट कीजिए ।

Clarify the role of Pressure Groups in policy making. 3

13. "लोक नीति व्यापक सरोकार रखती है ।" स्पष्ट कीजिए ।

"Public policy has broad perspectives." Explain. 3

14. प्रशासनिक जवाबदेयता की आवश्यकता बताइए ।

Explain the need of Administrative Accountability. 3

15. जिला आयोजना समिति को अधिक प्रभावी बनाने हेतु कोई तीन सुझाव दीजिए ।
Give any three suggestions to make District Planning Committee more effective. 3
16. नियोजन के महत्व को स्पष्ट कीजिए ।
Explain the importance of planning. 3
17. राज्य महिला आयोग की सांगठनिक संरचना बताइए ।
State the organisational structure of State Women Commission. 3
18. राजस्थान में जल संरक्षण की परम्परागत विधियों का वर्णन कीजिए ।
Describe the traditional methods of water conservation in Rajasthan. 3
19. प्रशासनिक सुधार की समस्याओं का उल्लेख कीजिए ।
Mention the problems of Administrative Reforms. 3
20. राजस्थान में प्राथमिक शिक्षा निदेशालय के कार्यकरण पर एक टिप्पणी लिखिए ।
Write a note on the working of Directorate of Primary Education in Rajasthan. 3
21. माध्यमिक शिक्षा बोर्ड, राजस्थान की प्रशासनिक संरचना स्पष्ट कीजिए ।
Explain the Administrative structure of Board of Secondary Education, Rajasthan. 3

7

निर्देश : प्रश्न संख्या **22** एवं **23** के प्रत्येक प्रश्न का उत्तर अधिकतम **चार** पृष्ठों में दीजिए ।

Note : Answer Question Nos. **22** & **23** in a maximum of *four* pages each.

22. भारतीय संविधान द्वारा नागरिकों को प्रदत्त मौलिक अधिकारों का वर्णन कीजिए ।

अथवा

राष्ट्रीय विकास परिषद् के गठन एवं कार्यकरण की विवेचना कीजिए ।

Describe the Fundamental Rights as provided to the citizens by the Constitution of India. 6

OR

Discuss the composition and working of National Development Council. 6

23. प्रशासन पर बाह्य नियंत्रण के साधनों की प्रभावशीलता का आलोचनात्मक मूल्यांकन कीजिए ।

अथवा

राजस्थान में जनसंख्या नियंत्रण प्रशासन पर एक लेख लिखिए ।

Critically evaluate the effectivity of means of external control over administration. 6

OR

Write an essay on Population Control Administration in Rajasthan. 6