

This question paper consists of 8 questions and 8 printed pages.

इस प्रश्न-पत्र में 8 प्रश्न तथा 8 मुद्रित पृष्ठ हैं ।

Roll No. 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

अनुक्रमांक

Code No. 46/S/A

कोड नं.

## DATA ENTRY OPERATIONS

डाटा एन्ट्री ऑपरेशन्स  
(229)

Day and Date of Examination

(परीक्षा का दिन व दिनांक)

\_\_\_\_\_

Signature of Invigilators

(निरीक्षकों के हस्ताक्षर)

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

### General Instructions :

- 1 Candidate must write his/her Roll Number on the first page of the Question Paper.
- 2 Please check the question paper to verify that the total pages and total number of questions contained in the Question Paper are the same as those printed on the top of the first page. Also check to see that the questions are in sequential order.
- 3 All the questions are to be answered within the allotted time.
- 4 Making any identification mark in the answer-book or writing roll number anywhere other than the specified places will lead to disqualification of the candidate.
- 5 Write your Question Paper code No. **46/S/A** on the answer-book.
- 6 (a) The Question Paper is in English/Hindi medium only. However, if you wish, you can answer in any one of the languages listed below :  
English, Hindi, Urdu, Punjabi, Bengali, Tamil, Malayalam, Kannada, Telugu, Marathi, Oriya, Gujarati, Konkani, Manipuri, Assamese, Nepali, Kashmiri, Sanskrit and Sindhi.  
You are required to indicate the language you have chosen to answer in the box provided in the answer-book.
- (b) If you choose to write the answer in the language other than Hindi and English, the responsibility for any errors/mistakes in understanding the question will be yours only.

सामान्य अनुदेश :

- 1 परीक्षार्थी प्रश्नपत्र के पहले पृष्ठ पर अपना अनुक्रमांक अवश्य लिखें ।
- 2 कृपया प्रश्नपत्र को जाँच लें कि प्रश्नपत्र के कुल पृष्ठों तथा प्रश्नों की उतनी ही संख्या है जितनी प्रथम पृष्ठ के सबसे ऊपर छपी है । इस बात की जाँच भी कर लें कि प्रश्न क्रमिक रूप में हैं ।
- 3 सभी प्रश्नों के उत्तर निर्धारित अवधि के भीतर ही देने हैं ।
- 4 उत्तर-पुस्तिका में पहचान-चिह्न बनाने अथवा निर्दिष्ट स्थानों के अतिरिक्त कहीं भी अनुक्रमांक लिखने पर परीक्षार्थी को अयोग्य ठहराया जायेगा ।
- 5 अपनी उत्तर-पुस्तिका पर प्रश्नपत्र की कोड संख्या **46/S/A** लिखें ।
- 6 (क) प्रश्नपत्र केवल हिंदी/अंग्रेजी में है । फिर भी, यदि आप चाहें तो नीचे दी गई किसी एक भाषा में उत्तर दे सकते हैं :

अंग्रेजी, हिंदी, उर्दू, पंजाबी, बँगला, तमिल, मलयालम, कन्नड़, तेलुगु, मराठी, उड़िया, गुजराती, कोंकणी, मणिपुरी, असमिया, नेपाली, कश्मीरी, संस्कृत और सिंधी ।

कृपया उत्तर-पुस्तिका में दिए गए बॉक्स में लिखें कि आप किस भाषा में उत्तर लिख रहे हैं।

- (ख) यदि आप हिंदी एवं अंग्रेजी के अतिरिक्त किसी अन्य भाषा में उत्तर लिखते हैं तो प्रश्न को समझने में होने वाली त्रुटियों / गलतियों की जिम्मेदारी केवल आपकी होगी ।

## DATA ENTRY OPERATIONS

डाटा एन्ट्री ऑपरेशन्स

(229)

Time : 2 Hours]

[Maximum Marks : 40

समय : 2 घण्टे]

[पूर्णांक : 40

- Note :**
- (1) Attempt all questions.
  - (2) The question having 1 mark should be answered in about 10 words each.
  - (3) The question having 2 marks should be answered in about 30 words each.
  - (4) The question having 3 marks should be answered in about 50 words each.

- निर्देश :**
- (1) सभी प्रश्नों के उत्तर दीजिए ।
  - (2) 1 अंक वाले प्रत्येक प्रश्न का उत्तर लगभग 10 शब्दों में दीजिए ।
  - (3) 2 अंक वाले प्रत्येक प्रश्न का उत्तर लगभग 30 शब्दों में दीजिए ।
  - (4) 3 अंक वाले प्रत्येक प्रश्न का उत्तर लगभग 50 शब्दों में दीजिए ।

1 Match the following :

$\frac{1}{2} \times 6 = 3$

- | A                        | B                          |
|--------------------------|----------------------------|
| (a) Control panel        | (1) QWERTY                 |
| (b) Optical scanner      | (2) Predefined formulas    |
| (c) Small image of slide | (3) Running Program's icon |
| (d) Functions            | (4) OCR                    |
| (e) Task Bar             | (5) Slide sorter view      |
| (f) Key board            | (6) Add/Remove Programs    |

निम्न जोड़े मिलाइए :

- | A                       | B                              |
|-------------------------|--------------------------------|
| (a) कंट्रोल पैनल        | (1) QWERTY                     |
| (b) ऑप्टिकल स्कैनर      | (2) पूर्व परिभाषित फॉर्मूले    |
| (c) स्लाइड की छोटी इमेज | (3) चल रहे प्रोग्रामों के आयकन |
| (d) फंक्शन्स            | (4) ओ.सी.आर. (OCR)             |
| (e) टास्क बार           | (5) स्लाइड सॉर्टर व्यू         |
| (f) की बोर्ड            | (6) ऐड/रिमूव प्रोग्राम         |

2 Write True / False for the following statements :

$\frac{1}{2} \times 6 = 3$

- When a cell entry is too long, you may see (\$\$\$\$.\$\$) sign in the cell.
- CTRL+F is the keyboard short cut for find command.
- Speaker is an input device.
- Laser printers are the least noisy printers.
- My Recent documents displays a list of recently used document by the current use.
- Details of files such as name, type and size can be viewed through My Files.

निम्न वाक्यों में सही या गलत बताइए :

- जब एक सेल एंट्री बहुत लंबी होती है, तो आपको सेल में \$\$\$\$. \$\$ जैसे चिन्ह दिखाई देते हैं।
- CTRL+F फाइन्ड कमान्ड के लिए की बोर्ड शॉर्टकट है।
- स्पीकर एक इनपुट डिवाइस है।
- लेजर प्रिंटर सबसे कम आवाज़ करने वाले प्रिंटर हैं।
- My Recent Documents (माई रीसेंट डॉक्यूमेंट्स) करेंट यूज़र द्वारा हाल में इस्तेमाल किए गए डॉक्यूमेंटों की लिस्ट दिखाता है।
- फाइलों की पूरी जानकारी जैसे नाम, टाइप और साइज़ को My File द्वारा देखा जा सकता है ।

3 Define the following :

1×4=4

- (a) Machine language
- (b) Title slide
- (c) Bar charts
- (d) Paragraph markers

निम्न की परिभाषा लिखिए :

- (a) मशीन लैंग्वेज
- (b) टाइटल स्लाइड
- (c) बार चार्ट्स
- (d) पैराग्राफ मार्कर

4 Write short notes on the following :

2×4=8

- (a) Operating system
- (b) Format painter
- (c) Object program
- (d) Compiler

निम्न पर संक्षिप्त टिप्पणी (शॉर्ट नोट्स) लिखिए :

- (a) ऑपरेटिंग सिस्टम
- (b) फॉर्मेट पेंटर
- (c) ऑब्जेक्ट प्रोग्राम
- (d) कम्पाइलर

5 Differentiate between the following :

2×2=4

- (a) Vertical Scroll bar and Horizontal Scroll bar
- (b) Menus and Short cut menus.

निम्न में अंतर स्पष्ट कीजिए :

- (a) वर्टिकल स्क्रॉल बार एवं हॉरीजॉटल स्क्रॉल बार
- (b) मेन्यू एवं शॉर्ट कट मेन्यू

6 Answer the following questions :

2×5=10

- (a) Write the steps to protect a work sheet.
- (b) How can you change the column width or row height to fit the entered data automatically ?
- (c) What is the drag and drop method for moving the cell contents ?
- (d) Explain the term moving text and write the steps to do so.
- (e) What do you mean by copying text in word documents ? Write the steps to do so.

निम्न प्रश्नों के उत्तर लिखिए :

- (a) एक वर्कशीट को सुरक्षित (protect) रखने के स्टेप्स लिखिए।
- (b) एंटर किए गए डाटा को ऑटोमैटिक रूप से फिट करने के लिए आप कॉलम (column) की चौड़ाई या लाइन (row) की ऊँचाई कैसे बदल सकते हैं ?
- (c) सेल कंटेंट्स को मूव करने के लिए ड्रैग एवं ड्रॉप का तरीका क्या है ?
- (d) 'मूविंग टेक्स्ट' इस शब्द का वर्णन करते हुए इसे करने के स्टेप्स भी लिखें।
- (e) वर्ड डॉक्यूमेंट में टेक्स्ट को कॉपी करने का अर्थ क्या है एवं इसे करने के स्टेप्स क्या हैं ? लिखो।

7 Answer the following :

2×2=4

(a) Suppose you have typed a paragraph of text in a word document. Now you are asked to move to the following points without using the mouse and only by using the key board keys. Write the appropriate name of the key or keys :

- (i) Beginning of the line
- (ii) End of the line
- (iii) Top of the document
- (iv) End of the document

(b) Choose the correct key combinations from the two given options for doing the following :

(i) For using Go To option :  or

(ii) For starting Spell Check option :  or

निम्न प्रश्नों का उत्तर दीजिए :

(a) मान लीजिए आपने वर्ड डॉक्यूमेंट में एक पैराग्राफ़ टाइप किया है। अब आपसे निम्न बिंदुओं पर जाने के लिए कहा जाता है जिसके लिए आप माउस का इस्तेमाल नहीं करेंगे, केवल की बोर्ड कीज का ही इस्तेमाल करेंगे। इन कीज के नाम लिखें :

- (i) लाइन की शुरूआत में
- (ii) लाइन के अंत में
- (iii) डॉक्यूमेंट में सबसे ऊपर
- (iv) डॉक्यूमेंट में सबसे नीचे

(b) निम्न कार्यों को करने के लिए दिए गए दो विकल्पों में से सही की संयोजनों को चुनकर लिखिए :

(i) Go To ऑप्शन का इस्तेमाल करने के लिए :  या

(ii) स्पेल चैक ऑप्शन स्टार्ट करने के लिए :  या

8 Answer the following :

2×2=4

(a) Write the steps for plotting a column chart for the given data of 4 students :

	Maths	Physics	Chemistry
Sakshi	85	82	90
Ankita	90	85	94
Priya	85	87	91
Akhila	89	83	88

(b) In an Excel work sheet if cell A1 contains the basic salary of a person as 12000 Rs., cell B1 contains Car allowance as 1500 Rs. and cell C1 contains House rent allowance as 5000 Rs. Write a formula to calculate the following :

(i) Gross salary = Basic salary + Car allowance + House Rent allowance

(ii) Net salary = Gross salary – 2% Basic salary.

निम्न प्रश्नों का उत्तर दीजिए :

(a) चार छात्रों का डाटा नीचे दिया गया है। इसे आधार मानकर एक कॉलम चार्ट प्लॉट करने के स्टेप्स लिखिए :

	Maths	Physics	Chemistry
Sakshi	85	82	90
Ankita	90	85	94
Priya	85	87	91
Akhila	89	83	88

(b) एक एक्सेल (Excel) वर्कशीट में यदि सेल A1 में एक व्यक्ति की बेसिक सैलरी 12000 रु. लिखी गई है, सेल B1 में उसका कार का अलाउंस 1500 रु. लिखा गया है और सेल C1 में उसका हाउस रेंट अलाउंस 5000 रु. लिखा गया है। तो निम्न को कैलकुलेट करने के लिए फॉर्मूला लिखिए :

(i) ग्राँस सैलरी (Gross Salary) = बेसिक सैलरी (Basic Salary) + कार अलाउंस (Car Allowance) + हाउस रेंट अलाउंस (House Rent Allowance)

(ii) नेट सैलरी (Net Salary) = ग्राँस सैलरी – 2% बेसिक सैलरी