

Class : XII (2020-210)
Gujarati
Sample Question Paper
MARKING SCHEME

Code No.
110

PART A		
(Advanced Reading Skill)		
પ્ર.૧	<u>ગદ્યસમીક્ષાના ઉત્તરો</u>	5×1=5
a)	(□) નીતિ, પ્રામાણિકતા અને નિષ્ઠા	
b)	(□) ભ્રષ્ટાચારી	
c)	(□) સાદું અને પવિત્ર	
d)	(□) જીવનમૂલ્યોના	
e)	(□) અધમણ વાતો કરતાં અધોળ આચરણની	
પ્ર.૨	<u>પદ્યસમીક્ષાના ઉત્તરો</u>	5×1=5
a)	(B) જીવ્યાનો હક, હણવાનો નહીં	
b)	(A) હળીમળીને, શાંતિથી અને આનંદથી રહેશે	
c)	(D) મૈત્રીના કરારો અને આક્રમણ પ્રીતિનું	
d)	(B) સ્વનિયમનમાં	
e)	(D) રજા કે હક્કમતની જરૂર નહીં રહે	
(Literature)		
પ્ર.૩	<u>કાવ્ય - પ્રશ્નોનાં ઉત્તર (વૈકલ્પિક-કોઈપણ પાંચ)</u>	5×1=5
a)	(B) ક્રોધને	
b)	(C) વૈભવને	
c)	(A) પાનબાઈ	
d)	(□) તણખલા સમાન	
e)	(B) ભજન	
f)	(□) અંતરમાં વૈરાગ્ય	

પ્ર.૪	નીચેનો ગદ્યખંડ વાંચી, તેની નીચે આપેલા પ્રશ્નોનાં ઉત્તરનો સાચો વિકલ્પ પસંદ કરી લખો. (કોઈપણ પાંચ)	5×1=5
a)	(□) સુરેશ જોશી	
b)	(□) દિવાસળી	
c)	(□) મણિશંકર	
d)	(□) ગાદી નીચેથી	
e)	(□) એક મુશ્કેલીમાંથી બચે ત્યાં અનેક મુશ્કેલીઓ આવવી.	
f)	(□) મનુને	
પ્ર.૫	પાઠ- પ્રશ્નોનાં ઉત્તર (વૈકલ્પિક)	5×1=5
a)	(B) ચરિત્રનિબંધ - જોસેફ મેકવાન	
b)	(□) માણસનો દેખાવ નહિ પણ માણસનું મન ઓળખવું જોઈએ. - મહાત્મા ગાંધી	
c)	(□) દલભાઈ મહીજીને	
d)	(C) હેમચંદ્ર ગાંધીજીને	
e)	(C) કુસુમનું કઠણ તપ - સુંદર (કાકી)	
f)	(A) પાંત્રીસ - પાર્વતી	
(Applied Grammar)		
પ્ર.૬	રૂઢિપ્રયોગ (કોઈપણ પાંચ)	1×5= 5
a)	(□) ધનવાન થવું	
b)	(□) તાગડધિન્ના કરવા	
c)	(□) જીવ બાળવો	
d)	(□) ચલાવી ન લેવું	
e)	(□) ગુસ્સો ચડવો	
f)	(B) આસક્ત થવું	
પ્ર.૭	કહેવતોના અર્થ : (કોઈપણ ચાર)	1×4 = 4
a)	(A) નહિ ધરના કે નહિ ઘાટના - બાવાના બેચ બગડવા	
b)	(A) નાના બાળકને જેવા સંસ્કાર આપો તેવું તેનું ઘડતર થાય.	
c)	(C) ઇચ્છા હોય તો બધું જ થાય	
d)	(D) અધૂરો ઘડો છલકાય ઘણો- ખાલી ચણો વાગે ઘણો	

e)	(B) હોશિયાર માબાપના બાળકોમાં કંઈ કહેવાપણું ન હોય.	
પ્ર.૮	શુદ્ધ વાક્યો (કોઈપણ ત્રણ)	1×3= 3
a)	(I) મેં તાબું કે ચાવી લીધા નથી.	
b)	(C) તમે સહકુટુંબ અમારા ઘરે આવજો.	
c)	(D) સર્વના પરાક્રમની ફૂંચી માત્ર એક જ હતી;સ્વાશ્રય.	
d)	(B) સંકલ્પો તૂટે તેનું મને ખાસ દુઃખ છે.	
પ્ર.૯	કાળ ઓળખો (કોઈપણ ત્રણ)	1×3= 3
a)	(B) આપણા ભાઈબંધ સ્નેહીને બોલાવી કાલે કાપણી કરીશું	
b)	(C) અમારા સામ્રાજ્યને પણ એવી સીમા હતી.	
c)	(B) સોહમ દર મહિને ઘરે આવે છે.	
d)	(D) રામે પૂજા કરી લીધી છે.	
PART B		
વર્ણનાત્મક પ્રશ્નો		
(Literature)		
કવિતા :		
પ્ર.૧૦	નીચે આપેલા પ્રશ્નોનાં ઉત્તર 15 થી 20 શબ્દોમાં લખો. (કોઈપણ બે)	2×2 = 4
	કવિતાનો ભાવ સમજી માગ્યા મુજબ બે થી ત્રણ વાક્યો લખવા - 2 ગુણ	
પ્ર.૧૧	નીચે આપેલા પ્રશ્નોનાં જવાબ 30-40 શબ્દોમાં લખો. (કોઈપણ એક)	3×1=3
a)	આ જવાબ માટે નીચેના મુદ્દા ધ્યાનમાં રાખવા. <ul style="list-style-type: none"> • કવિ તથા કવિતાનું નામ - (1) • વિષય-વસ્તુ - (1.5) • ભાષાશુદ્ધિ - (0.5) 	
પાઠ :		
પ્ર.૧૨	નીચે આપેલા પ્રશ્નોનાં ઉત્તર આશરે 30 થી 40 શબ્દોમાં લખો. (કોઈપણ ત્રણ)	3×3 = 9
	આ જવાબ માટે નીચેના મુદ્દા ધ્યાનમાં રાખવા. <ul style="list-style-type: none"> • લેખક તથા પાઠનું નામ - (1) • વિષય-વસ્તુ - (1.5) • ભાષાશુદ્ધિ - (0.5) 	

પ્ર.૧૩	નીચેનામાંથી કોઈપણ એક સાહિત્યકારનો આશરે 50 થી 60 શબ્દોમાં પરિચય આપો.	4×1=4
	<ul style="list-style-type: none"> • પ્રસ્તાવના – પ્રારંભિક પરિચય (1½) • સાહિત્ય ક્ષેત્રે પ્રદાન (2) • ઉપસંહાર (½) 	
	(Effective Writing Skill)	
પ્ર.૧૪	<u>નીચે આપેલા મુદ્દા પરથી કોઈપણ એક વિષય પર 150 થી 200 શબ્દોમાં નિબંધ લખો.</u>	8×1=8
	<ul style="list-style-type: none"> • પ્રસ્તાવના (1) • વિષયવસ્તુ (3) • ભાષા અભિવ્યક્તિ (1) • ભાષા શુદ્ધિ અને વાક્ય રચના (2) • ઉપસંહાર (1) <p>નીચેના મુદ્દાને ધ્યાનમાં રાખીને નિબંધ લખવો.</p> <ul style="list-style-type: none"> • વિષયની પસંદગી • શરૂઆત : આકર્ષક,સ્વાભાવિક અને સચોટ • કાવ્યપંક્તિ, સુભાષિત કે અવતરણ આવકાર્ય • વિષયાંતર ન થાય તેની કાળજી રાખવી <p>સુંદર, સુવાચ્ય અક્ષર, જોડણી શુદ્ધ અને ભાષા શૈલી પ્રત્યે કાળજી</p>	
પ્ર.૧૫	<u>અહેવાલ લેખન</u> <ul style="list-style-type: none"> • ભાષા શૈલી અને ભાષા શુદ્ધિ (3) • વિષયવસ્તુ અને રસપ્રદ વર્ણન (3) <p>નીચેના મુદ્દાઓને ધ્યાનમાં રાખી અહેવાલ લખવો.</p> <ul style="list-style-type: none"> • વિષયના અનુસંધાનમાં વિષયવસ્તુની રજૂઆત • જોડણી શુદ્ધિ અને ભાષાશૈલી પ્રત્યે કાળજી. 	6×1=6
પ્ર.૧૬	<u>પત્ર લેખન</u> <ul style="list-style-type: none"> • સરનામું અને તારીખ (1.5) • સંબોધન અને અભિવાદન (1) • વિષયવસ્તુ અને ભાષા શુદ્ધિ (2.5) 	6×1 = 6

	<ul style="list-style-type: none">• સમાપન અને લિખિતંગ (હસ્તાક્ષર) (1) <p>નીચેના મુદ્દાને ધ્યાનમાં રાખીને પત્ર લખવો.</p> <ul style="list-style-type: none">• પત્રનું સરનામું, સંબોધન અને લિખિતંગ (હસ્તાક્ષર) એક જ બાજુએ (International Method) નવી પદ્ધતિ પ્રમાણે લખવું.• પત્રલેખનમાં સ્વભાવિકતા જરૂરી• પત્રની ભાષા સરળ અને શુદ્ધ હોવી જરૂરી• વિષયનું માહિતીપ્રદ વર્ણન આવશ્યક• વ્યવસાયિક કે ધંધાદારી પત્રો અને અરજીઓમાં, જેને ઉદ્દેશીને પત્ર લખવાનો હોય તેનું પૂરું સરનામું, સંબોધનની ઉપર લખવાનું છે.• કાર્યાલયને લગતા પત્રોમાં તેમજ વ્યવસાયિક કે સરકારી પત્રોમાં વિવેકપૂર્ણ સ્પષ્ટ મુદ્દા અને સંક્ષિપ્ત લખાણ જરૂરી છે.	
--	---	--

